



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE GROŽNJAN
GAZZETTA UFFICIALE DEL COMUNE DI
GRISIGNANA

Broj:	2	Grožnjan, 10. lipnja	2010	Cijena:	20,00 kn
Numero:		Grisignana, 10 giugno		Prezzo:	

NAČELNIK - SINDACO

SADRŽAJ – SOMMARIO

		<i>Str.</i>
1.	Odluka o prihvaćanju ponude građevinskog obrtnika Mirana Sirotića iz Fiorini 4e, za uređenje fasade na dijelu zgrade općinske uprave k.č. 161/1 zgr. k.o. Grožnjan	3
2.	Odluka o raspisivanju natječaja za zakup javnih površina u vlasništvu Općine Grožnjan	4
3.	Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju osobnog vozila VW GOLF, model 1,9 TDI EDITION, godina proizvodnje 2002, registriran, reg. oznake PU 366 HR, u vlasništvu Općine Grožnjan	7
4.	Odluka o odabiru najpovoljnijih ponuda pristiglih na natječaj za zakup javnih površina u vlasništvu Općine Grožnjan	9
5.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude pristigle na natječaj za prodaju osobnog vozila VW GOLF, model 1,9 TDI EDITION, godina proizvodnje 2002., registriran, reg. oznaka PU 366 HR, u vlasništvu Općine Grožnjan	10
6.	Odluka o odabiru najpovoljnije ponude pristiglih za košnju trave i niskog raslinja uz nerazvrstane ceste na području OG.	11

OPĆINSKO VIJEĆE - CONSIGLIO COMUNALE

SADRŽAJ – SOMMARIO

Str.

1.	Donošenje Odluke o dodjeli općinskih priznanja za 2010.g.;	12
2.	Donošenje Odluke o visini godišnje grobne naknade;	13
3.	Donošenje Odluke o oslobađanju plaćanja zakupa poljoprivrednih gospodarstava – zakupnika državnog zemljišta za 2010.g., u dijelu koji je prihod Općine;	15
4.	Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Općine Grožnjan;	16
5.	Donošenje Odluke o izradi Detaljnog plana uređenja TP 5 – Pižoni;	33
6.	Donošenje Odluke o premještanju dijela puta broj 6285/4 k.o. Grožnjan u mjestu Cerje	34

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE GROŽNJAN

SADRŽAJ – SOMMARIO

Str.

1.	Poslovnik o radu turističkog vijeća Turističke zajednice Općine Grožnjan	
----	--	--

NAČELNIK - SINDACO

Na temelju Statuta Općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 3/09), nakon razmatranja pristiglih ponuda, Općinski načelnik donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju ponude građevinskog obrtnika Mirana Sirotića iz Fiorini 4e, za uređenje fasade na dijelu zgrade općinske uprave k.č. 161/1 zgr. k.o. Grožnjan

1. Prihvaća se ponuda građevinskog obrtnika Mirana Sirotića iz Fiorini 4e, za uređenje fasade na dijelu zgrade općinske uprave k.č. 161/1 zgr. k.o. Grožnjan, u visini od 60.900,00 kuna, plus PDV.
2. Zadužuje se Odsjek za financije i računovodstvo Općine Grožnjan da izvrši isplatu po izvršenim radovima.

OPĆINSKI NAČELNIK
Rino Duniš v.r.

Na temelju članka 16. Odluke o porezima u Općini Grožnjan i članka 57. Statuta Općine Grožnjan, Općinski načelnik Općine Grožnjan dana 12. svibnja 2010. god. donio je slijedeću Odluku o raspisivanju

NATJEČAJA **za zakup javnih površina**

I

Raspisuje se natječaj za zakup javnih površina u vlasništvu Općine Grožnjan, prikupljanjem zatvorenih pismenih ponuda, i to:

Red. br.	Mjesto	Naziv javne Površine	Djelatnost	Površina u m²	Zakupnina za VI-IX/09 u kunama	Prvenstveno pravo
1.	Grožnjan	Terasa ispod kestena I	Ugostiteljska	31	2.860,00	Konoba Pintur
2.	Grožnjan	Terasa ispod kestena II	Ugostiteljska	60	5.730,00	Restoran Bastia
3.	Grožnjan	Terasa Belvedere	Ugostiteljska	92	5.500,00	Konoba Pintur
4.	Grožnjan	Gradska lođa	Ugostiteljska	60	5.200,00	Zigante tartufi trgovina d.o.o.

II

Javne površine daju se u zakup u viđenom stanju, na određeno vrijeme od četiri mjeseca tj. za VI-IX mjesec 2010.g.

Pismena ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

1. Ime i prezime, JMBG odnosno naziv ponuditelja s naznakom prebivališta, odnosno sjedišta;
2. Ponudenu natječajnu zakupninu (najmanje u visini početne zakupnine);
3. Preslik registracije pravne osobe u RH;
4. Dokaz o uplaćenju jamčevini u visini od 10% zakupnine za četiri mjeseca (uplatnica);
5. Dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Općini Grožnjan;
6. Dokaz o prvenstvenom pravu (raniji ugovor o zakupu).

Kao najpovoljnija ponuda utvrdit će se ona ponuda koja uz ispunjavanje uvjeta natječaja nudi najveću natječajnu zakupninu.

III

Objava Odluke i Natječaja na web stranicama Općine Grožnjan i na Oglasnoj ploči općine Grožnjan smatra se danom objave natječaja.

Ponuđač je uz ponudu dužan uplatiti jamčevinu u visini od 10% zakupnine za javnu površinu za koju se natječe, o čemu mora priložiti dokaz o uplati (broj žiro-računa 2402006-1813800002, s naznakom-jamčevina za zakup javne površine). Obavezno upisati poziv na broj i to: za fizičke osobe 68-7722- (dodati OIB), a za pravne osobe 68-7722- (dodati OIB poduzeća). Na dokazu o uplati jamčevine napisati banku, vrstu i broj računa na koji se može izvršiti povrat jamčevine.

Natječaj se provodi prikupljanjem pismenih ponuda. Ponude se mogu dostaviti putem pošte, u zatvorenim omotnicama s naznakom: "NE OTVARAJ – NATJEČAJ ZA ZAKUP JAVNIH POVRŠINA" na adresu Općina Grožnjan, Umberta Gorjana 3, ali vodeći računa da stignu poštom najkasnije do 24.05.2010.g.(srijeda) u 13,00 sati, kada će se pristigle ponude javno otvoriti, ili predati Povjerenstvu neposredno prije otvaranja.

Ponude koje budu pristigle nakon toga neće se uzeti u obzir, jer nisu pravovremene.

Javno otvaranje ponuda održat će se u ponedjeljak, 24.05.2010.g., u 13,00 sati, u općinskoj vijećnici.

Dodatne informacije mogu se dobiti u Jedinственном upravnom odjelu općine Grožnjan, radnim danom od 8,00 do 15,00 sati ili na telefon 776-349.

IV

Ponuditelj koji ostvari pravo na sklapanje ugovora o zakupu javnih površina dužan je u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti doći u općinsku upravu te zaključiti ugovor u zakupu.

Ako ponuditelj, čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora, ako ne uplati u cijelosti ponuđenu natječajnu zakupninu i ne pristupi u roku određenom za sklapanje ugovora, tada gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine, a javna površina se može dati u zakup slijedećem najpovoljnijem ponuditelju ili ponovno izložiti natječaju.

Ponuditeljima čije su ponude utvrđene kao nevaljane ili nepovoljne, kao i ponuditeljima koji su pismeno odustali prije utvrđivanja najpovoljnije ponude uplaćena jamčevina vratit će se u roku od 15 dana od odluke Načelnika o utvrđivanju najpovoljnije ponude.

V

Budući zakupoprimac će ugovorom biti obavezan i na ispunjenje posebnih uvjeta vezano uz korištenje javnih površina, a to su:

- zakupci moraju na zakupljenim javnim površinama redovno raditi tokom cijelog vremena zakupa;
- zakupljene javne površine zakupac treba redovno čistiti i održavati;
- na stolovima moraju biti stolnjaci i pepeljare;
- stolice moraju biti bolje kvalitete, a na njima moraju biti jastuci;
- suncobrani moraju biti neutralne boje, bez reklama;
- izvan zakupljene javne površine zakupci ne smiju postaviti nikakve naprave i automate;
- zakupac terase Belvedere mora preuzeti i obavezu redovnog čišćenja cijele površine terase.

Zakupcima koji se ne budu pridržavali osnovnih i posebnih uvjeta natječaja raskinuti će se ugovor te izgubiti će pravo zakupa u slijedećem natječaju.

KLASA: 944-15/10-01/1

Grožnjan, 12. svibnja 2010.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Rino Duniš v.r.

Na temelju Zakona o lokalnoj upravi i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i Statuta Općine Grožnjan (Službene novine Općine Grožnjan br. 3/09), Općinski načelnik Općine Grožnjan dana 12. svibnja 2010.g. donio je Odluku da se raspiše

NATJEČAJ

za prodaju osobnog vozila VW GOLF, model 1,9 TDI EDITION, godina proizvodnje 2002, registriran, reg. oznaka PU 366 HR, u vlasništvu Općine Grožnjan

I

Raspisuje se natječaj za prodaju osobnog vozila, prikupljanjem zatvorenih pismenih ponuda:

VW GOLF, model 1,9 TDI EDITION, Godina proizvodnje: 2002

Registriran do kraja 2010.g., registarske oznake: PU 366 HR

Vrijednost vozila - početna cijena: **38.000,00 kuna**

Kao najpovoljnija ponuda utvrdit će se ona ponuda koja uz ispunjavanje uvjeta natječaja nudi najveću cijenu.

Objava natječaja na Oglasnoj ploči Općine Grožnjan i obavijest o tome u "Glasu Istre" smatra se danom objave natječaja.

Ponuđač je uz ponudu dužan uplatiti jamčevinu u visini od 10 % od procijenjene vrijednosti na žiro-račun broj 2402006-1813800002, s naznakom-jamčevina za osobno vozilo. Obavezno upisati poziv na broj i to: za fizičke osobe 68-7757- (dodati OIB), a za pravne osobe 68-7757 (dodati OIB poduzeća). Na dokazu o uplati jamčevine napisati banku, vrstu i broj računa na koji se može izvršiti povrat jamčevine.

Natječaj se provodi prikupljanjem ponuda, koje se dostavljaju u zatvorenim omotnicama putem pošte s oznakom "NE OTVARAJ – NATJEČAJ ZA PRODAJU OSOBNOG VOZILA" na adresu Općina Grožnjan, Umberta Gorjana 3 ili izravno u pisarnicu Općine, najkasnije do 24. svibnja 2010.g. Ponuditelji moraju voditi računa da pošalju ponude na vrijeme, tako da stignu Povjerenstvu najkasnije **do 24. svibnja 2010.g., u 13,00 sati, kada će se održati javno otvaranje pristiglih ponuda.**

Ponude koje budu pristigle nakon tog datuma odbacit će se kao nevaljane jer nisu pravovremene.

II

Ponuditelj koji dostavi najpovoljniju ponudu dužan je uplatiti ponuđenu cijenu u roku od 8 dana, od dana otvaranja pristiglih ponuda.

Ako ponuditelj, čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora, ako ne uplati u cijelosti ponuđenu natječajnu cijenu i ne pristupi u roku određenom za sklapanje ugovora, tada gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine, a automobil može kupiti slijedeći najpovoljniji ponuditelj ili ponovno izložiti natječaju.

Ponuditeljima čije su ponude utvrđene kao nevaljane ili nepovoljne, kao i ponuditeljima koji su pismeno odustali prije utvrđivanja najpovoljnije ponude uplaćena jamčevina vratit će se u roku od 10 dana od odluke Načelnika o utvrđivanju najpovoljnije ponude.

III

Ostale obavijesti se mogu dobiti u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Grožnjan, svakog dana od 8,00 do 15,00 sati, telefon broj 776-349.

KLASA: 406-03/10-01/3

Grožnjan, 12. svibnja 2010.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Rino Duniš v.r.

Na temelju Statuta općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 3/09), provedenog javnog natječaja i Zapisnika Povjerenstva od 24. svibnja 2010., Općinski načelnik dana 25. svibnja 2010.g. donosi

O D L U K U
o odabiru najpovoljnijih ponuda pristiglih na natječaj za zakup
javnih površina u vlasništvu Općine Grožnjan

Članak 1.

Prihvaća se Zapisnik Povjerenstva za provođenje natječaja za zakup javnih površina u vlasništvu Općine Grožnjan u pogledu natječaja objavljenog 13. svibnja 2010.g.

Članak 2.

Nalaže se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Grožnjan da na temelju Zapisnika Povjerenstva i ove Odluke sklopi ugovore o zakupu javnih površina u vlasništvu Općine Grožnjan iz natječaja, i to kako slijedi:

Red. Br.	Naziv	Površina u m ²	Djelatnost	Zakupnina Za VI-IX/10	Naziv ponuditelja	Mjesto
1.	Terasa ispod kestena I	31	Ugostiteljska	2.860,00	Konoba Pintur, vl. Černeka M.	Grožnjan
2.	Terasa ispod kestena II	60	Ugostiteljska	5.730,00	Konoba „Bastia“ vl. Vučić Anđelko	Grožnjan
3.	Terasa Belvedere	92	Ugostiteljska	5.500,00	Konoba Pintur vl.Černeka M.	Grožnjan
4.	Gradska lođa	60	Ugostiteljska	5.200,00	Zigante tartufi trgovina d.o.o.	Grožnjan

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na Oglasnoj ploči Općine Grožnjan, na web stranicama Općine Grožnjan i u Službenim novinama Općine Grožnjan.

Klasa: 944-15/10-01/2

Urbroj: 2105/06-01-10-2

Grožnjan, 25. svibnja 2010.

OPĆINSKI NAČELNIK
Rino Duniš v.r.

Na temelju Statuta općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 3/09) i provedenog javnog natječaja, Općinski načelnik dana 25. svibnja 2010.g. donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude pristigle na natječaj za prodaju osobnog vozila VW GOLF, model 1,9 TDI EDITION, godina proizvodnje 2002, registriran, reg. oznaka PU 366 HR, u vlasništvu Općine Grožnjan

Članak 1.

Prihvaća se Zapisnik Povjerenstva za provođenje natječaja za nabavu roba i usluga Općine Grožnjan u pogledu natječaja objavljenog 13. svibnja 2010.g.

Članak 2.

Nalaže se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Grožnjan da na temelju Zapisnika Povjerenstva i ove Odluke sklopi ugovor o kupoprodaji osobnog vozila sa najpovoljnijom ponudakicom: MIRELOM KRASTIĆ iz Grožnjana, Obzidna 1, po cijeni od =40.112,00 kuna.

Početna cijena na natječaju bila je 38.000,00 kn.

Na natječaj su pristigle 4 ponude sa slijedećim iznosima: Mirela Krastić iz Grožnjana, Obzidna 1: =40.112,00 kn; Jerko Miletić iz Rijeke, Žrtava fašizma 8: =38.100,00 kn; Marija Kraljević iz Umaga, Žrtava fašizma 9/d: =38.100,00 kn i Tedi Višković iz Buja, Juki 146: =36.000,00 kn.

Članak 3.

Natjecateljima koji nisu uspjeli na natječaju vratiti će se jamčevina u roku od 15 dana od dana otvaranja ponuda.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na Oglasnoj ploči Općine Grožnjan i u Službenim novinama Općine Grožnjan.

Klasa: 406-03/10-01/08

Urbroj: 2105/06-01-10-1

Grožnjan, 25. svibnja 2010.

OPĆINSKI NAČELNIK

Rino Duniš v.r.

Na temelju Statuta općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 3/09), Općinski načelnik dana 25. svibnja 2010.g. donosi

O D L U K U
**o odabiru najpovoljnijih ponuda pristiglih za košnju trave i niskog raslinja uz
nerazvrstane ceste na području Općine Grožnjan**

Članak 1.

Prihvaća se ponuda obrtnika Viviana Antolovića – Zemljani radovi iz Grožnjana, Peroj 13 za košnju trave i kresanje živica na nerazvrstanim cestama, kao najpovoljnija.

Obrazloženje: Pristigle su 3 ponude: od obrtnika Viviana Antolovića – Zemljani radovi iz Grožnjana, Peroj 13, od Obrta „Torkolo- Prodan“ vlasnika Miljenka Prodana iz Buzeta, Pašutići 3/2 i od obrtnika Danijela Cukon.

Članak 2.

Nalaže se Jedinственom upravnom odjelu Općine Grožnjan da sklopi ugovor o izvođenju radova iz ponude po cijeni od 0,29 kn za dužni metar + PDV, tj. 0,3567 kn za dužni metar.

Uvjeti plaćanja: 90 dana od izvršenih radova.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na Oglasnoj ploči Općine Grožnjan, na web stranicama Općine Grožnjan i u Službenim novinama Općine Grožnjan.

Klasa: 363-02/10-01/30

Urbroj: 2105/06-01-10-1

Grožnjan, 25. svibnja 2010.

OPĆINSKI NAČELNIK
Rino Duniš v.r.

OPĆINSKO VIJEĆE - CONSIGLIO COMUNALE

Na temelju članka 38. Statuta Općine Grožnjan i članka 2. Odluke o općinskim priznanjima Općine Grožnjan, Općinsko vijeće Općine Grožnjan na svojoj 7. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2010. god., donijelo je slijedeću

O D L U K U O DODJELI OPĆINSKIH PRIZNANJA ZA 2010. GODINU

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Grožnjan dodjeljuje priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Općine Grožnjan za 2010. godinu, i to:

Povelju Općine Grožnjan:

1. ***Nogometnom klubu Grožnjan – Oprtalj***

Zahvalnicu Općine Grožnjan:

1. ***ŠTERNA PROM iz Šterne;***
2. ***CRISTINI ANTONAC iz Pinicni***

Članak 2.

Podjela povelje i zahvalnica izvršit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Grožnjan, 15. lipnja 2010. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na Oglasnoj ploči, na web stranicama i u "Službenim novinama" Općine Grožnjan.

KLASA: 061-06/10-01/01
UR. BR.: 2105-06-01-10-1
Grožnjan, 31. svibnja 2010.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Claudio Stocovaz

Na temelju članka 18. Zakona o grobljima (Narodne novine br.19/98) i Odluke o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja na području Općine Grožnjan od 03. svibnja 2002.g., Općinsko vijeće na sjednici od 31. svibnja 2010.godine donosi slijedeću,

ODLUKU o visini godišnje grobne naknade

Članka 1.

Ovom Odlukom određuje se visina godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta na grobljima u vlasništvo Općine Grožnjan i to mjesno groblje:

- Sveti Nikola u Grožnjaju,
- Sveti Andrej i Sveti Primož kod Završja,
- Sveti Stjepan kod Kostanjice,
- Sveti Kancijan kod Šterne,
- Sveta Margarita kod Kubertona,
- Sveti Vid, Sveti Jure i groblje u Vrnjaku.

Članak 2.

Svi korisnici plaćaju godišnju naknadu za korištenje grobnih mjesta:

1. godišnja naknada za korištenje individualnog grobnog mjesta površine do 4 m²
.....75,00 kuna

2. godišnja naknada za korištenje obiteljskog grobnog mjesta površine veće od 4 m²
.....110,00 kuna

Naknada iz stavke 1.ovog članka uplaćuje se do 30.06. za tekuću godinu.

U slučaju nepravovremenog plaćanja naknade iz stavke 1.ovog članka zaračunat će se zakonska zatezna kamata.

Članka 3.

Godišnja naknada za korištenje grobnih mjesta uplaćuje se na žiro račun Općine Grožnjan 2402006-1813800002, s pozivom na broj 68 5789 – OIB, a sredstva su namijenjena redovnom održavanju groblja tijekom godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Grožnjan, a objavit će se na web stranicama i na oglasnoj ploči iste.

Klasa:

Urbroj:

Grožnjan, 31. svibnja 2010.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Claudio Stocovaz

Na temelju Statuta Općine Grožnjan („Službene novine općine Grožnjan“ broj 3/09, Odluke o posebnim mjerama pomoći poljoprivrednim proizvođačima u uvjetima financijske krize, koju je Vlada Republike Hrvatske donijela 11. ožujka 2010.g., Općinsko vijeće Općine Grožnjan na sjednici od 31. svibnja 2010.g., donijelo je slijedeću

O D L U K U

o oslobađanju plaćanja zakupa poljoprivrednih gospodarstava – zakupnika državnog zemljišta za 2010.g., u dijelu koji je prihod Općine;

Članak 1.

1. Poljoprivredna gospodarstva oslobađaju se plaćanja naknade zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta za 2010. g., u dijelu koji je prihod jedinice lokalne samouprave.

Članak 2.

1. Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana donošenja, a objavit će se na Oglasnoj ploči, na web stranicama i u “Službenim novinama” Općine Grožnjan.

Klasa: 320-02/10-01/04

Urbroj: 2105/06-01-10-6

Grožnjan, 02. lipnja 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Claudio Stocovaz

Na temelju odredbe članka 32. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ 152/08 i 21/10), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Grožnjan a koji je donijelo Općinsko vijeće Općine Grožnjan, Klasa:320-02/03-01/1, Urbroj:2105/06-08/01-03-1, od dana 11. ožujka 2003.g., a na koji je Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva dalo suglasnost Klasa: 320-02/02-01/1584, Urbroj: 525-02-03-02/JI od dana 05.svibnja 2003.g., te na temelju Statuta Općine Grožnjan, Općinsko vijeće Općine Grožnjan, na 7. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2010.g. donosi

O D L U K U

o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Grožnjan za katastarske općine Grožnjan, Završje, Šterna, Kostanjica i Donja Mirna

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Grožnjan, u:

K.O. GROŽNJAN

Red. broj	k.č. br.	Kultura	Površina ha	Ukupna početna cijena kn	Napomena
1.	75	Oranica	0,3255	7.860,83	P2 (+15%)
2.	93	Oranica	0,1770	3.717,00	
	194	Oranica	0,2234	5.160,54	Povećanje (+10%)
3.	344/3	Oranica	0,0400	966,00	P2 (+15%)
		Vinograd	0,0479	1.156,80	P2 (+15%)
4.	694	Oranica	0,3352	7.039,20	

5.	906/1	Pašnjak	0,1480	1.909,20	
		Oranica	0,1481	3.110,10	
		Vinograd	0,2950	6.195,00	
	906/2	Oranica	0,2260	4.746,00	
		Vinograd	0,1130	2.373,00	
	965	Oranica	0,1094	2.297,40	
	967	Oranica	0,0500	1.050,00	
		Pašnjak	0,2251	2.903,79	
	968	Oranica	0,1208	2.536,80	
	1159/1	Oranica	0,2086	4.380,60	
6.	698/1	Oranica	0,6380	13.398,00	
7.	1499/2	Oranica	0,2352	4.939,20	
	1512/1	Oranica	0,2150	4.515,00	
		Vinograd	0,1300	2.730,00	
	1512/2	Oranica	0,3260	7.530,60	Povećanje (+10%)
		Vinograd	0,0800	1.848,00	Povećanje (+10%)
	1515	Livada	0,3200	5.088,00	
	1517/1	Oranica	0,2270	4.767,00	
		Vinograd	0,1400	2.940,00	
	1517/2	Oranica	0,3280	6.888,00	
		Vinograd	0,0600	1.260,00	
8.	1936/3	Oranica	0,0458	961,80	
9.	1967/3	Oranica	0,0464	974,40	
10.	1976	Oranica	0,0198	457,38	Povećanje (+10%)
11.	1985/1	Vinograd	0,0390	819,00	
		Oranica	0,3800	7.980,00	
	1987	Oranica	0,1413	2.967,30	
12.	2041	Oranica	0,0522	1.096,20	
	2045/3	Oranica	0,0960	2.016,00	
	2048	Oranica	0,2331	4.895,10	
	2050	Oranica	0,0414	869,40	
	2051	Oranica	0,1708	3.586,80	
13.	2220/2	Oranica	0,2360	4.956,00	
		Voćnjak	0,1200	2.520,00	

	2220/5	Voćnjak	0,0300	630,00	
		Oranica	0,1015	2.131,50	
14.	2275/4	Oranica	0,1921	4.034,10	
	2275/3	Oranica	0,0593	1.245,30	
15.	2282/9	Voćnjak	0,1065	2.460,15	Povećanje (+10%)
16.	2282/10	Oranica	0,1088	2.513,28	Povećanje (+10%)
17.	2297/1	Oranica	0,2910	6.111,00	
		Vinograd	0,1456	3.057,60	
	2297/2	Oranica	0,3820	8.022,00	
	2298	Vinograd	0,0435	913,50	
18.	2307	Oranica	0,0698	1.465,80	
	2308	Pašnjak	0,0881	1.136,49	
	2309	Voćnjak	0,0800	1.680,00	
		Pašnjak	0,2649	3.417,21	
	2310/1	Oranica	0,0384	806,40	
	2310/2	Pašnjak	0,0079	101,91	
	2310/3	Pašnjak	0,0087	112,23	
		Voćnjak	0,0300	630,00	
	2311/2	Pašnjak	0,1071	1.519,75	Povećanje (+10%)
	2311/3	Pašnjak	0,0381	491,49	
	3790	Pašnjak	0,0439	566,31	
	3791	Pašnjak	0,0295	380,55	
	3793	Pašnjak	0,0216	278,64	
	3794	Voćnjak	0,0597	1.253,70	
	3796/2	Voćnjak	0,0220	462,00	
	3796/3	Oranica	0,0571	1.199,10	
19.	2320/2	Pašnjak	0,0486	626,94	
	2338	Pašnjak	0,0457	589,53	
	2378/1	Oranica	0,0591	1.241,10	
	2378/2	Pašnjak	0,0353	455,37	
	2379/1	Oranica	0,0500	1.050,00	
		Vinograd	0,0350	735,00	
	2379/2	Oranica	0,0430	903,00	
		Vinograd	0,0423	888,30	

	2380/2	Pašnjak	0,0481	620,49	
	2382/3	Oranica	0,1839	3.861,90	
	2388	Oranica	0,1621	3.404,10	
20.	2384/3	Vinograd	0,3228	7.456,68	Povećanje (+10%)
		Voćnjak	0,0300	693,00	Povećanje (+10%)
	3660/3	Voćnjak	0,0701	1.472,10	
	3853/3	Voćnjak	0,2020	4.666,20	Povećanje (+10%)
21.	2386/4	Oranica	0,5017	10.535,70	
	2402/3	Oranica	0,2030	4.689,30	Povećanje (+10%)
		Vinograd	0,0700	1.617,00	Povećanje (+10%)
	6026	Oranica	0,1618	3.397,80	
22.	2377	Oranica	0,1261	2.648,10	
	2389/2	Oranica	0,2111	4.433,10	
	2389/3	Oranica	0,1115	2.341,50	
23.	2389/5	Oranica	0,0640	1.344,00	
24.	2395/1	Oranica	0,0575	1.509,38	P2 (+15%), poveć.(+10%)
25.	2440/2	Oranica	0,5800	13.398,00	Povećanje (+10%)
	2442/3	Oranica	0,2390	5.520,90	Povećanje (+10%)
26.	2671	Livada	0,0532	972,76	P2 (+15%)
	2676/2	Livada	0,1560	2.852,46	P2 (+15%)
	2676/3	Pašnjak	0,1690	2.507,12	P2 (+15%)
	2685	Vinograd	0,1400	3.675,00	P2 (+15%), poveć.(+10%)
		Oranica	0,0308	808,50	P2 (+15%), poveć.(+10%)
	2697	Livada	0,7970	14.573,15	P2 (+15%)
	2698	Oranica	0,4556	11.002,74	P2 (+15%)
		Livada	0,2270	4.150,70	P2 (+15%)
27.	3089/1	Voćnjak	0,0662	1.390,20	
		Vinograd	0,1100	2.310,00	
	3089/2	Oranica	0,1290	2.709,00	
		Voćnjak	0,0652	1.369,20	
	3090	Oranica	0,1830	3.843,00	
		Voćnjak	0,0609	1.278,90	
28.	3250	Oranica	0,2300	4.830,00	
		Voćnjak	0,2300	4.830,00	

	3254	Voćnjak	0,1321	2.774,10	
	3255/1	Voćnjak	0,0520	1.092,00	
	3256/1	Oranica	0,2605	5.470,50	
		Voćnjak	0,0400	840,00	
	3256/2	Oranica	0,4721	9.914,10	
		Vinograd	0,2000	4.200,00	
29.	3811/4	Oranica	0,0308	646,80	
		Voćnjak	0,0307	644,70	
	3811/5	Oranica	0,1674	3.515,40	
		Voćnjak	0,1674	3.515,40	
	3835/2	Voćnjak	0,1040	2.184,00	
30.	3931/3	Oranica	0,1604	4.210,50	P2 (+15%), poveć.(+10%)
	3951	Oranica	0,2813	6.793,40	P2 (+15%)
	3952	Oranica	0,1622	3.917,13	P2 (+15%)
	3953	Oranica	0,2122	5.124,63	P2 (+15%)
31.	2293/1	Oranica	0,0849	1.782,90	
	3938	Oranica	0,1032	2.492,28	P2 (+15%)
	3939	Oranica	0,1557	3.760,16	P2 (+15%)
	3944/3	Oranica	0,2390	5.771,85	P2 (+15%)
32.	4197	Vinograd	0,0518	1.087,80	
	4198/1	Vinograd	0,1100	2.310,00	
		Pašnjak	0,0709	914,61	
	4210/2	Oranica	0,2125	4.462,50	
33.	4198/3	Oranica	0,0860	1.806,00	
	4200	Oranica	0,0299	690,69	Povećanje (+10%)
	4205	Oranica	0,0665	1.536,15	Povećanje (+10%)
34.	4214/1	Oranica	0,0573	1.443,96	P1 (+20%)
	4214/3	Pašnjak	0,0780	1.207,44	P1 (+20%)
35.	4217	Oranica	0,0442	928,20	
36.	4226	Oranica	0,0248	520,80	
37.	4243	Oranica	0,0205	473,55	Povećanje (+10%)
	4244	Oranica	0,0147	308,70	
38.	4248/6	Voćnjak	0,3387	8.535,24	P1 (+20%)
39.	4286	Oranica	0,0428	1.078,56	P1 (+20%)

	4303	Voćnjak	0,0572	1.441,44	P1 (+20%)
40.	4314/1	Pašnjak	0,0277	357,33	
	4314/2	Pašnjak	0,0151	194,79	
41.	4317/9	Oranica	0,0573	1.323,66	Povećanje (+10%)
		Pašnjak	0,1000	1.419,00	Povećanje (+10%)
42.	4750/2	Voćnjak	0,3115	6.541,50	
43.	4780	Voćnjak	0,0611	1.283,10	
44.	4816/2	Oranica	0,0971	2.344,97	P2 (+15%)
	4849/4	Vinograd	0,1267	3.059,81	P2 (+15%)
	5229/6	Oranica	0,2880	6.955,20	P2 (+15%)
	5454/3	Oranica	0,1873	4.523,30	P2 (+15%)
		Voćnjak	0,0800	1.932,00	P2 (+15%)
45.	4974/4	Oranica	1,2232	28.255,92	Povećanje (+10%)
46.	5210/6	Oranica	0,3025	7.305,38	P2 (+15%)
	5327/3	Oranica	0,5923	14.304,05	P2 (+15%)
	Ukupno		24,1792	514.422,17	

K.O. ZAVRŠJE

Red. broj	k.č. br.	Kultura	Površina ha	Ukupna početna cijena kn	Napomena
1.	645/1	Oranica	2,1050	50.835,75	P2 (+15%)
	646	Oranica	0,4600	11.109,00	P2 (+15%)
	674/1	Oranica	0,1760	4.250,40	P2 (+15%)
	674/2	Oranica	0,1770	4.274,55	P2 (+15%)
	1167	Oranica	0,2093	4.395,30	
2.	658/8	Oranica	1,5242	36.809,43	P2 (+15%)

3.	741/2	Livada	0,1500	2.385,00	
	742/8	Oranica	0,0385	808,50	
	742/4	Oranica	0,3446	7.236,60	
	742/5	Oranica	0,0773	1.623,30	
4.	859	Oranica	0,2503	5.781,93	Povećanje (+10%)
	867	Oranica	0,0162	374,22	Povećanje (+10%)
	874	Oranica	0,3748	7.870,80	
5.	1570	Oranica	0,5916	13.665,96	Povećanje (+10%)
6.	1554/1	Oranica	0,2428	5.098,80	
	1554/3	Oranica	0,3895	8.179,50	
	1556/1	Oranica	0,1921	4.034,10	
	1556/2	Oranica	0,1122	2.356,20	
	1556/3	Oranica	0,1255	2.635,50	
	1556/4	Oranica	0,3794	7.967,40	
	1556/5	Oranica	0,0766	1.608,60	
	1557/1	Oranica	0,3255	7.519,05	Povećanje (+10%)
	1557/2	Oranica	0,2356	4.947,60	
	1558/1	Oranica	0,1136	2.624,16	Povećanje (+10%)
	1558/2	Oranica	0,0055	115,50	
	1558/3	Oranica	0,0653	1.508,43	Povećanje (+10%)
	1558/4	Oranica	0,0084	176,40	
	1559/1	Livada	0,1928	3.372,05	Povećanje (+10%)
	1559/2	Oranica	0,0356	747,60	
	1560/1	Oranica	0,0884	2.042,04	Povećanje (+10%)
	1563	Oranica	0,3539	7.431,90	
	1600/1	Oranica	0,5887	12.362,70	
	1600/2	Oranica	0,2223	4.668,30	
	1601/1	Oranica	0,4075	8.557,50	
	1602/2	Oranica	0,3676	7.719,60	
	1603	Oranica	0,1068	2.242,80	
	1604/1	Livada	0,3176	5.049,80	
	1605/3	Oranica	0,1360	2.856,00	
	1612/2	Oranica	0,7898	16.585,80	
	1612/4	Oranica	0,2688	5.644,80	

7.	1797/2	Oranica	0,2683	6.479,45	P2 (+15%)
	2310/3	Oranica	0,1849	4.271,19	Povećanje (+10%)
	2311	Oranica	0,1919	4.029,90	
	4029/2	Oranica	0,0881	1.850,10	
	4037	Oranica	0,4942	10.378,20	
8.	1833/5	Oranica	0,1858	4.877,25	P2 (+15%), poveć.(+10%)
	2405	Oranica	0,2733	6.600,20	P2 (+15%)
9.	2290/3	Oranica	0,0360	945,00	P2 (+15%), poveć.(+10%)
	2348/2	Oranica	0,0633	1.329,30	
	2361/3	Oranica	0,8563	20.679,65	P2 (+15%)
	2361/4	Oranica	0,1521	3.673,22	P2 (+15%)
	2361/8	Oranica	0,1190	2.873,85	P2 (+15%)
	2393/4	Oranica	0,2795	7.336,88	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	2403/6	Oranica	0,1363	3.291,65	P2 (+15%)
		Vinograd	0,0680	1.642,20	P2 (+15%)
10.	3350/1	Oranica	0,5132	10.777,20	
	3350/6	Oranica	0,3371	7.079,10	
	3351/1	Oranica	0,2050	4.950,75	P2 (+15%)
	3351/2	Oranica	0,7233	15.189,30	
11.	3838/2	Oranica	0,0885	2.137,28	P2 (+15%)
	3875/4	Oranica	0,5908	14.267,82	P2 (+15%)
		Vinograd	0,0800	1.932,00	P2 (+15%)
12.	3916	Livada	0,1043	2.073,00	P2 (+15%), poveć.(+10%)
	3918/1	Oranica	1,6580	40.040,70	P2 (+15%)
	3918/2	Oranica	0,3586	8.660,19	P2 (+15%)
	3921	Vinograd	0,4323	10.440,05	P2 (+15%)
	3923	Oranica	0,2676	7.024,50	P2 (+15%), poveć.(+10%)
		Pašnjak	1,9461	31.380,88	P2 (+15%), poveć.(+10%)
	3928/1	Oranica	0,3391	7.121,10	
	4001/1	Oranica	0,4845	12.209,40	P1 (+20%)
13.	3968/1	Oranica	0,0885	2.230,20	P1 (+20%)
	3968/2	Oranica	0,0896	2.257,90	P1 (+20%)
	3993/1	Oranica	0,1137	2.865,20	P1 (+20%)
14.	3969	Vinograd	0,1327	3.344,00	P1 (+20%)

	3970	Vinograd	0,2532	6.380,60	P1 (+20%)
15.	3975	Vinograd	0,1259	3.172,70	P1 (+20%)
	3994	Vinograd	0,1993	5.022,40	P1 (+20%)
16.	3529/4	Oranica	0,1796	3.771,60	/
	3991/3	Pašnjak	0,0178	275,50	P1 (+20%)
	3991/4	Oranica	0,3029	7.633,10	P1 (+20%)
	4003/1	Vinograd	0,2546	6.415,90	P1 (+20%)
	4007	Vinograd	0,2492	6.279,80	P1 (+20%)
17.	4073/1	Oranica	15,4631	324.725,10	/
18.	4073/5	Oranica	3,9858	96.257,10	P2 (+15%)
	Ukupno		45,6239	1.005.645,28	

K.O. ŠTERNA

Red. Broj	k.č. br.	Kultura	Površina ha	Ukupna početna cijena kn	Napomena
1.	58/1	Voćnjak	0,0647	1.698,38	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	58/2	Oranica	0,0517	1.357,13	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	72	Vinograd	0,0890	2.149,35	P2 (+15%)
	96/2	Pašnjak	0,0219	310,76	Povećanje (+10%)
	98	Vinograd	0,1007	2.114,70	
	99	Oranica	0,1100	2.310,00	
		Vinograd	0,0224	470,40	
2.	59/3	Vinograd	0,0888	2.331,00	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	60	Oranica	0,0834	2.189,25	P2 (+15%), povećanje (+10%)
3.	94/1	Oranica	0,0482	1.012,20	
		Vinograd	0,0500	1.050,00	
	94/2	Oranica	0,1360	2.856,00	
	95	Oranica	0,0935	1.963,50	
	96/1	Pašnjak	0,0385	546,32	Povećanje (+10%)
4.	97	Oranica	0,2996	6.291,60	

		Vinograd	0,0500	1.050,00	
5.	409	Oranica	0,2636	6.365,94	P2 (+15%)
		Vinograd	0,0400	966,00	P2 (+15%)
	411	Oranica	0,2680	6.472,20	P2 (+15%)
	419/1	Oranica	0,2190	5.288,85	P2 (+15%)
	419/2	Oranica	0,1400	3.381,00	P2 (+15%)
		Voćnjak	0,0800	1.932,00	P2 (+15%)
	419/3	Livada	0,1480	2.706,18	P2 (+15%)
6.	580	Oranica	0,1226	2.960,79	P2 (+15%)
	583	Oranica	0,3068	7.409,22	P2 (+15%)
	590/1	Vinograd	0,0867	2.275,88	P2 (+15%), povećanje (+10%)
		Oranica	0,0867	2.275,88	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	590/2	Livada	0,0830	1.649,63	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	591/1	Vinograd	0,0483	1.267,88	P2 (+15%), povećanje (+10%)
		Oranica	0,0484	1.270,50	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	591/2	Voćnjak	0,0400	1.050,00	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	592/1	Oranica	0,0307	805,88	P2 (+15%), povećanje (+10%)
		Vinograd	0,0103	270,38	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	592/2	Oranica	0,0465	1.220,63	P2 (+15%), povećanje (+10%)
		Vinograd	0,0155	406,88	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	592/3	Voćnjak	0,0183	480,38	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	592/4	Voćnjak	0,0243	637,88	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	593/1	Oranica	0,1718	4.509,75	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	593/2	Voćnjak	0,0400	1.050,00	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	610/1	Livada	0,2428	4.246,57	Povećanje (+10%)
7.	599	Oranica	0,1187	3.115,88	P2 (+15%), povećanje (+10%)
8.	732	Oranica	0,0471	1.088,01	Povećanje (+10%)
9.	819	Voćnjak	0,1705	4.117,60	P2 (+15%)
	820/1	Voćnjak	0,2287	5.523,10	P2 (+15%)
	820/2	Maslinjak	0,3215	7.764,20	P2 (+15%)
	909/2	Oranica	0,1083	2.615,40	P2 (+15%)
	990	Oranica	0,2849	6.880,30	P2 (+15%)
	1021	Voćnjak	0,0951	2.296,70	P2 (+15%)
		Vinograd	0,0952	2.299,10	P2 (+15%)
	1026	Voćnjak	0,0633	1.528,70	P2 (+15%)
		Vinograd	0,0633	1.528,70	P2 (+15%)

	1033	Voćnjak	0,0665	1.606,00	P2 (+15%)
		Oranica	0,0666	1.608,40	P2 (+15%)
10.	964/3	Vinograd	0,3246	7.839,10	P2 (+15%)
	996	Vinograd	0,1317	3.180,55	P2 (+15%)
	998/1	Vinograd	0,0936	2.260,40	P2 (+15%)
	2475	Oranica	0,3624	8.752,00	P2 (+15%)
		Vinograd	0,1000	2.415,00	P2 (+15%)
11.	974/8	Voćnjak	0,1106	2.671,00	P2 (+15%)
12.	977/1	Vinograd	0,0535	1.404,35	P2 (+15%), povećanje (+10%)
13.	1641/2	Vinograd	0,2775	5.827,50	
	1642/1	Oranica	0,1760	3.696,00	
	1642/2	Oranica	0,1315	2.761,50	
	1761/4	Livada	0,0248	453,47	P2 (+15%)
	1761/5	Livada	0,0820	1.499,37	P2 (+15%)
14.	1646/1	Voćnjak	0,0812	1.705,20	
15.	1676	Oranica	0,0500	1.155,00	Povećanje (+10%)
		Livada	0,0471	823,78	Povećanje (+10%)
	1677	Livada	0,0633	1.006,47	
	1678	Oranica	0,1493	3.135,30	
16.	1694	Oranica	0,1687	3.542,70	
	Ukupno		8,0872	186.701,67	

K.O. KOSTANJICA

Red. broj	k.č. br.	Kultura	Površina ha	Ukupna početna cijena kn	Napomena
1.	282/1	Pašnjak	0,0581	899,39	P1 (+20%)
	282/2	Voćnjak	0,2241	5.647,32	P1 (+20%)
	412/1	Oranica	1,0560	27.720,00	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	638	Oranica	0,8438	22.149,75	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	650/2	Oranica	0,3766	9.885,75	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	650/3	Oranica	0,1590	4.173,75	P2 (+15%), povećanje (+10%)

	848/1	Oranica	0,0412	1.038,24	P1 (+20%)
		Vinograd	0,0413	1.040,76	P1 (+20%)
	849/3	Pašnjak	0,1308	2.193,52	P1 (+20%), povećanje (+10%)
2.	297/1	Voćnjak	0,1867	5.096,91	P1 (+20%), povećanje (+10%)
	308	Voćnjak	0,3840	9.676,80	P1 (+20%)
3.	355/1	Oranica	0,1000	2.415,00	P2 (+15%)
		Voćnjak	0,1300	3.139,50	P2 (+15%)
	355/7	Oranica	0,0570	1.376,55	P2 (+15%)
	711/5	Oranica	0,4336	11.837,28	P1 (+20%), povećanje (+10%)
		Vinograd	0,1000	2.730,00	P1 (+20%), povećanje (+10%)
	734/2	Oranica	0,1650	3.984,75	P2 (+15%)
	735	Oranica	0,8841	21.351,02	P2 (+15%)
	736/7	Oranica	0,2350	5.675,25	P2 (+15%)
	797/1	Oranica	0,0590	1.796,55	P1 (+20%),P2 (+15%),poveć (+10%)
4.	386/1	Oranica	0,1968	4.752,72	P2 (+15%)
		Voćnjak	0,0400	966,00	P2 (+15%)
		Vinograd	0,1184	2.859,36	P2 (+15%)
	546/1	Oranica	0,2832	6.839,28	P2 (+15%)
	547/1	Oranica	0,2697	6.513,26	P2 (+15%)
	875	Voćnjak	0,0286	780,78	P1 (+20%), povećanje (+10%)
5.	581/3	Oranica	0,1475	3.097,50	
	586	Oranica	0,2287	4.802,70	
6.	612	Oranica	0,2879	6.650,49	Povećanje (+10%)
7.	576/1	Oranica	0,2827	7.420,88	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	628/1	Oranica	0,1967	5.163,38	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	628/2	Oranica	0,0813	2.134,13	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	628/3	Oranica	0,2629	6.901,13	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	628/5	Oranica	0,0730	1.916,25	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	658/1	Vinograd	1,2990	34.098,75	P2 (+15%), povećanje (+10%)
8.	375	Vinograd	0,2611	6.305,57	P2 (+15%)
	651	Oranica	0,1072	2.814,00	P2 (+15%), povećanje (+10%)
	652/2	Vinograd	0,1024	2.472,96	P2 (+15%)
	653/1	Vinograd	0,1140	2.753,10	P2 (+15%)
	653/2	Vinograd	0,2777	6.706,46	P2 (+15%)
	655/2	Vinograd	0,1579	3.813,29	P2 (+15%)

	709	Oranica	0,0994	2.400,51	P2 (+15%)
		Vinograd	0,0995	2.402,93	P2 (+15%)
9.	711/3	Oranica	0,3930	9.903,60	P1 (+20%)
		Vinograd	0,3930	9.903,60	P1 (+20%)
	711/8	Oranica	0,1577	4.305,21	P1 (+20%), povećanje (+10%)
	713	Oranica	0,1206	3.292,38	P1 (+20%), povećanje (+10%)
		Vinograd	0,0700	1.911,00	P1 (+20%), povećanje (+10%)
10.	830/12	Oranica	0,1585	4.327,05	P1 (+20%), povećanje (+10%)
	Ukupno		11,9737	302.036,30	

K.O. DONJA MIRNA

Red.	k.č.	Kultura	Površina ha	Ukupna početna cijena kn	Napomena
1.	252	Oranica	0,8887	22.395,24	P1 (+20%)
	254	Oranica	1,0112	25.482,24	P1 (+20%)
	255	Oranica	1,4410	36.313,20	P1 (+20%)
	256	Oranica	0,2799	7.053,48	P1 (+20%)
	260	Oranica	0,5248	13.224,96	P1 (+20%)
	262/1	Oranica	0,6384	16.087,68	P1 (+20%)
	265	Oranica	0,4886	12.312,72	P1 (+20%)
	266	Oranica	0,6800	17.136,00	P1 (+20%)
	267	Oranica	0,2764	6.965,28	P1 (+20%)
	268	Oranica	0,6800	17.136,00	P1 (+20%)
	283	Oranica	0,6622	16.687,44	P1 (+20%)
	284	Oranica	0,6023	15.177,96	P1 (+20%)
	286	Oranica	0,9651	24.320,52	P1 (+20%)
	287/1	Oranica	0,4864	12.257,28	P1 (+20%)
	291	Oranica	0,9000	22.680,00	P1 (+20%)
2.	306	Oranica	0,1153	2.905,56	P1 (+20%)
	307	Oranica	0,3152	7.943,04	P1 (+20%)
	308	Oranica	1,6737	42.177,24	P1 (+20%)
3.	310	Oranica	0,2386	6.012,72	P1 (+20%)
	312	Oranica	0,8330	20.991,60	P1 (+20%)
4.	313	Oranica	0,2079	5.239,08	P1 (+20%)
	314	Oranica	0,2609	6.574,68	P1 (+20%)
	330	Oranica	1,0845	27.329,40	P1 (+20%)
5.	335	Oranica	1,5630	39.387,60	P1 (+20%)

	340	Oranica	1,5128	38.122,56	P1 (+20%)
	343	Oranica	0,5971	15.046,92	P1 (+20%)
	349	Oranica	1,0525	26.523,00	P1 (+20%)
	354	Oranica	0,8060	20.311,20	P1 (+20%)
6.	388	Oranica	0,1007	2.537,64	P1 (+20%)
	391	Oranica	0,1152	2.903,04	P1 (+20%)
7.	399	Oranica	0,1956	4.929,12	P1 (+20%)
	402	Oranica	0,4455	11.226,60	P1 (+20%)
8.	408	Oranica	0,0854	2.152,08	P1 (+20%)
	420	Oranica	2,8007	70.577,64	P1 (+20%)
	432	Oranica	0,0501	1.262,52	P1 (+20%)
	433	Oranica	0,7214	18.179,28	P1 (+20%)
	447	Oranica	0,6052	15.251,04	P1 (+20%)
	448	Oranica	0,2262	5.700,24	P1 (+20%)
	450	Oranica	0,1213	3.056,76	P1 (+20%)
	452	Oranica	0,0660	1.663,20	P1 (+20%)
	453	Oranica	0,4364	10.997,28	P1 (+20%)
9.	411	Oranica	0,2706	6.819,12	P1 (+20%)
	412	Oranica	0,5625	14.175,00	P1 (+20%)
	421	Oranica	0,4885	12.310,20	P1 (+20%)
	422	Oranica	0,5041	12.703,32	P1 (+20%)
	423	Oranica	0,4440	11.188,80	P1 (+20%)
	424	Oranica	0,2200	5.544,00	P1 (+20%)
	425	Oranica	0,1154	2.908,08	P1 (+20%)
	426	Oranica	0,5304	13.366,08	P1 (+20%)
	431	Oranica	0,7391	18.625,32	P1 (+20%)
	436	Oranica	1,7360	43.747,20	P1 (+20%)
	437	Oranica	0,2213	5.576,76	P1 (+20%)
10.	416	Oranica	0,7351	18.524,52	P1 (+20%)
	417	Oranica	0,2089	5.264,28	P1 (+20%)
	418	Oranica	0,3183	8.021,16	P1 (+20%)
	419	Oranica	0,0872	2.197,44	P1 (+20%)
	427	Oranica	0,1833	4.619,16	P1 (+20%)
	428	Oranica	1,7467	44.016,84	P1 (+20%)
	454	Oranica	0,1534	3.865,68	P1 (+20%)
	456	Oranica	0,2492	6.279,84	P1 (+20%)
	458	Oranica	0,3043	7.668,36	P1 (+20%)
	459	Oranica	0,4647	11.710,44	P1 (+20%)
	460	Oranica	0,1487	3.747,24	P1 (+20%)
	461	Oranica	0,3773	9.507,96	P1 (+20%)
	462	Oranica	0,2180	5.493,60	P1 (+20%)
	463	Oranica	1,4496	36.529,92	P1 (+20%)
11.	471	Oranica	0,7950	20.034,00	P1 (+20%)
	472	Oranica	0,5414	13.643,28	P1 (+20%)
	474	Oranica	2,3680	59.673,60	P1 (+20%)
12.	473	Oranica	1,1651	29.360,52	P1 (+20%)
13.	475	Oranica	5,6610	142.657,20	P1 (+20%)
14.	476	Oranica	1,1469	28.901,88	P1 (+20%)
	478	Oranica	1,2524	31.560,48	P1 (+20%)
15.	592	Livada	1,9861	37.894,78	P1 (+20%)
	593	Livada	2,1307	33.878,13	/

16.	647	Livada	0,0157	299,55	P1 (+20%)
	650	Livada	0,0342	652,54	P1 (+20%)
	652	Livada	0,0637	1.215,40	P1 (+20%)
	655	Livada	0,1862	3.552,70	P1 (+20%)
	656	Livada	0,2079	3.966,73	P1 (+20%)
	657	Livada	0,2359	4.500,97	P1 (+20%)
	Ukupno		57,022	1.400.433,12	

Članak 2.

Postupak javnog natječaja prikupljanja pismenih ponuda provest će Općinsko vijeće Općine Grožnjan odnosno Povjerenstvo za provođenje natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države imenovano od strane Općinskog vijeća Općine Grožnjan.

Općinsko vijeće Općine Grožnjan ima pravo djelomično ili u cijelosti poništiti natječaj za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države.

Maksimalna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države koju se može prodati jednoj osobi iznosi 50 ha oranice, ili 20 ha vinograda, ili 20 ha maslinika/voćnjaka ili 4 ha pašnjaka po jednom uvjetnom grlu.

Članak 3.

Tekst javnog natječaja objavit će se u javnom glasilu Glas Istre. Na oglasnoj ploči Općine Grožnjan i na službenim stranicama Općine Grožnjan (www.groznjan-grisignana.hr) objavit će se tekst javnog natječaja s popisom katastarskih čestica koje su izložene na prodaju, a obavijest o raspisanom natječaju na svim oglasnim pločama Općine Grožnjan.

Natječaj koji se objavljuje na oglasnoj ploči sadrži datum kada je javni natječaj objavljen u javnom glasilu i do kada se primaju ponude.

Pismene ponude se dostavljaju Općini Grožnjan u roku od 15 dana od objave natječaja u javnom glasilu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Grožnjan i na službenim stranicama Općine Grožnjan www.groznjan-grisignana.hr.

Obrazloženje

Općinsko vijeće Općine Grožnjan na svojoj sjednici održanoj dana 31. svibnja 2010 god. donijelo je Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Grožnjan za k.o. Grožnjan, Završje, Šterna, Kostanjica i Donja Mirna.

Predmet prodaje su nekretnine označene u točki 1. ove Odluke i u Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva dalo suglasnost.

Javni natječaj provest će Općinsko vijeće Općine Grožnjan, odnosno Povjerenstvo za provođenje natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države imenovano od strane Općinskog vijeća Općine Grožnjan.

Početnu cijenu u natječaju utvrdila je Općina Grožnjan temeljem Pravilnika o početnoj cijeni poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na natječaju za prodaju i zakup, početnoj visini naknade na natječaj za dugogodišnji zakup i koncesiju za ribnjake („Narodne novine 40/09“).

Javni natječaj objavit će se u javnom glasilu Glas Istre, kao i na oglasnoj ploči Općine Grožnjan i na službenim stranicama Općine Grožnjan www.groznjan-grisignana.hr.

Pismene ponude za kupnju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske podnose se Općinskom vijeću Općine Grožnjan, odnosno Povjerenstvo za provođenje natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države imenovano od strane Općinskog vijeća Općine Grožnjan u roku od 15 dana računajući od dana objave u javnom glasilu.

Sumarni pregled površina u natječaju po katastarskim općinama:

1. k.o. Grožnjan, površina 24,1792 ha
2. k.o. Završje, površina 45,6239 ha
3. k.o. Šterna, površina 8,0872 ha
4. k.o. Kostanjica, površina 11,9737 ha
5. k.o. Donja Mirna, površina 57,022 ha

Ukupno površina: 146,886 ha

Ukupna početna cijena: 3.409.238,54 kuna

Klasa:945-01/10-01/1

Urbroj:2105/06-01-10-1

Grožnjan, 31. svibnja 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Claudio Stocovaz

Na temelju Statuta Općine Grožnjan („Službene novine općine Grožnjan“ br. 3/09) i molbe investitora Radojke Raičević iz Rijeke, XIII. divizije 22, Općinsko vijeće Općine Grožnjan na 7. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2010.g., donijelo je slijedeću

O D L U K U
o izradi Detaljnog plana uređenja TP 5 – Pižoni

1. Prihvaća se izrada Detaljnog plana Uređenja TP 5 – Pižoni; DPU mora biti u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji, sa Prostornim planom Istarske županije, sa Prostornim planom uređenja Općine Grožnjan iz 2008.g.;
2. Općina Grožnjan provesti će sve administrativne poslove i zakonom propisane radnje, a Investitor će financirati izradu predmetnog plana u cijelosti;
3. Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon donošenja, a objavit će se na Oglasnoj ploči, web stranicama i u Službenim novinama Općine Grožnjan.

Klasa: 333-01/10-01/04
Urbroj: 2105/06-01-10-1
Grožnjan, 02. lipnja 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Claudio Stocovaz

Na temelju Statuta Općine Grožnjan („Službene novine općine Grožnjan“ br. 3/09) i molbe investitora Mislava Bobića iz Zagreba, Trg F. Markovića iz Zagreba, Općinsko vijeće Općine Grožnjan dana 31. svibnja 2010.g., donijelo je slijedeću

O D L U K U
premještanju dijela puta broj 6285/4 k.o. Grožnjan u mjestu Cerje

1. Prihvaća se premještanje puta k.č. broj 6285/4 k.o. Grožnjan u mjestu Cerje na rubni dio parcele k.č. 480/3, i to u istoj površini i obliku kao postojeći put, sukladno projektu izrađenom od projektantske tvrtke: „Lea coret arhitektura“ d.o.o. iz Zagreba, po projektantu Borivoju Korejzl, dipl.ing.arh, iz lipnja 2009.g.

2. Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon donošenja, a objavit će se na Oglasnoj ploči, web stranicama i u Službenim novinama Općine Grožnjan.

Klasa: 931-02/10-01/04
Urbroj: 2105/06-01-10-2
Grožnjan, 02. lipnja 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Claudio Stocovaz

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE GROŽNJAN

Na osnovu članka 27. Statuta Turističke zajednice općine Grožnjan (u daljnjem tekstu: Statut) Turističko vijeće Turističke zajednice općine Grožnjan (u daljnjem tekstu: Turističko vijeće) na 1. sjednici održanoj dana 20. svibnja 2010. godine donosi

POSLOVNIK O RADU TURISTIČKOG VIJEĆA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE GROŽNJAN

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu Turističkog vijeća određuje se način rada i odlučivanja Turističkog vijeća, prava i dužnosti predsjednika i članova Turističkog vijeća, sazivanje sjednica, tijek sjednica, ustrojstvo pomoćnih tijela Turističkog vijeća, javnost sjednica, te druga pitanja bitna za rad i funkcioniranje Turističkog vijeća u skladu s odredbama Statuta i Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 2.

Odredbe ovog Poslovníka u pogledu načina rada primjenjuju se i na rad komisija, odbora i sekcija osnovanih od strane Turističkog vijeća.

Članovi Turističkog vijeća, kao i ostali koji sudjeluju u radu Turističkog vijeća i tijela koje je ono imenovalo, dužni su se pridržavati odredaba ovog Poslovníka.

II. MANDAT I SASTAV TURISTIČKOG VIJEĆA

Članak 3.

Mandat članova Turističkog vijeća traje četiri godine.

Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koji je izabran:

- razrješenjem od strane Skupštine Zajednice,
- na osobni zahtjev.

Član Turističkog vijeća može se opozvati ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa Zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom, ne provodi odluke Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka, nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata opozvanog člana.

Članak 4.

Osam članova Turističkog vijeća bira Skupština Zajednice iz redova članova Zajednice, vodeći računa o tome da u sastavu Vijeća budu zastupljene djelatnosti u turizmu.

Članak 5.

Dužnost predsjednika Turističkog vijeća obnaša predsjednik Turističke zajednice općine Grožnjan.

III. NADLEŽNOST I ODGOVORNOST TURISTIČKOG VIJEĆA

Članak 6.

Turističko vijeće je izvršno tijelo Skupštine.

Područja djelovanja Turističkog vijeća su:

1. provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice,
2. predlaže Skupštini godišnji program rada i financijski plan Zajednice i podružnica, te godišnje financijsko izvješće,
3. podnosi Skupštini izvješće o svom radu najmanje jednom godišnje,
4. upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i ovom Statutu te sukladno programu rada i financijskom planu,
5. donosi Poslovník o radu Turističkog vijeća
6. donosi opće akte za Turistički ured Zajednice te opće akte koji nisu u nadležnosti Skupštine
7. imenuje direktora/icu Turističkog ureda i voditelje podružnica na temelju javnog natječaja te
8. razrješava direktora/icu Turističkog ureda i voditelje podružnica,
9. utvrđuje granice ovlasti za zastupanje Zajednice i raspolaganje financijskim sredstvima Zajednice
10. daje ovlaštenje za zastupanje Zajednice u slučaju spriječenosti direktora/ice,
11. razmatra i odlučuje o izvješću o radu direktora/ice Turističkog ureda i izvješću o radu Turističkog ureda te odlučuje o njegovom prihvaćanju ili ne prihvaćanju
12. priprema prijedloge i daje mišljenje o pitanjima o kojima odlučuje Skupština Zajednice
13. potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama o pitanjima od zajedničkog interesa,

14. razmatra pitanja koja proizlaze iz zadataka Zajednice,
15. brine se o izvršavanju programa Zajednice,
16. utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata koje donosi Skupština,
17. predlaže Skupštini počasne članove Zajednice,
18. pokreće inicijativu za donošenje zakona i drugih propisa,
19. utvrđuje visinu primanja i naknada materijalnih i drugih troškova za zaposlene u Turističkom uredu,
20. utvrđuje visinu naknada za osobe koje nisu zaposlenici Zajednice, a sudjeluju u realizaciji programa Zajednice,
21. utvrđuje naknadu za usluge Zajednice,
22. osniva povremena tijela Turističkog vijeća
23. rješava žalbe protiv prvostupanjskih rješenja iz područja radnih odnosa za zaposlene u Turističkom uredu
24. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom Zajednice i drugim općim aktima koji spadaju u djelokrug rada ili za koje ga ovlasti Skupština.

Članak 7.

Turističko vijeće za svoj rad odgovorno je Skupštini.

IV. ODLUČIVANJE U TURISTIČKOM VIJEĆU

Članak 8.

Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova Turističkog vijeća.

Turističko vijeće donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Turističko vijeće donosi odluke javnim glasovanjem.

Turističko vijeće može odlučiti da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.

Glas u Turističkom vijeću može se dati pismom, telefonom, telegrafom, telefaksom i korištenjem drugih za to podobnih tehničkih sredstava, na zahtjev predsjednika Turističkog vijeća. Tako donesene stavove i odluke potvrđuje Turističko vijeće na svojoj sljedećoj sjednici.

Svaki član Turističkog vijeća ima jedan glas.

V. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA TURISTIČKOG VIJEĆA

Članak 9.

Svaki član Turističkog vijeća ima pravo:

1. biti izviješten o poslovanju
2. zahtjevati i dobiti izvješća, analize i druge materijale koji su mu potrebni za njegov rad
3. zahtjevati da se sazove sjednica Turističkog vijeća kada to zatraži najmanje 1/3 članova, te uz uvjete određene ovim Poslovníkom
4. predlagati da se pojedina pitanja unesu u dnevni red sjednice Turističkog vijeća
5. sudjelovati u raspravi i odlučivanju na sjednicama Turističkog vijeća
6. druga prava određena ovim Poslovníkom, Statutom i Zakonom.

Članak 10.

Član Turističkog vijeća dužan je redovito biti nazočan sjednicama Turističkog vijeća, te savjesno obavljati svoju dužnost.

Članovi Turističkog vijeća i predsjednik Turističke zajednice osobno su odgovorni za zakonito i savjesno obavljanje svoje dužnosti.

VI. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA TURISTIČKOG VIJEĆA

Članak 11.

Predsjednik Turističkog vijeća je predsjednik Turističke zajednice općine Grožnjan (u daljnjem tekstu: predsjednik).

Tu dužnost obnaša općinski načelnik. U slučaju spriječenosti ili odsutnosti općinskog načelnika, tu dužnost obnaša zamjenik predsjednika.

Zamjenik je osoba koju određuje predsjednik neovisno o tome da li je ta osoba istovremeno i donaćelnik ili član Turističke zajednice ili bilo kojeg tijela Turističke zajednice.

Zamjenik za svoj rad odgovara predsjedniku.

Članak 12.

Predsjednik Turističkog vijeća:

1. predstavlja Zajednicu,
2. saziva i predsjedava Turističkom vijeću,
3. organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa Zakonom, Statutom, ovim Poslovníkom i programom rada Zajednice,
4. brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Zajednice,
5. pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom,
6. brine se o pripremi sjednica Turističkog vijeća,
7. potpisuje odluke i druge akte koje donosi Turističko vijeće,
8. obavlja i druge poslove utvrđene aktima Zajednice i Turističkog vijeća.

VII. SAZIVANJE SJEDNICE

Članak 13.

Turističko vijeće radi i odlučuje na sjednicama koje se sazivaju po potrebi, a najmanje četiri puta godišnje i kada to zatraži najmanje 1/3 članova Turističkog vijeća.

Članak 14.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu na traženje 1/3 članova Turističkog vijeća, sjednicu će sazvati najstariji član iz reda članova koji su zatražili sazivanje Turističkog vijeća.

Članak 15.

Poziv na sjednicu Turističkog vijeća mora biti upućen najkasnije 8 dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Članak 16.

Poziv na sjednicu treba sadržavati oznaku rednog broja sjednice računajući od konstituiranja Turističkog vijeća, mjesto i vrijeme održavanja sjednice, te predloženi dnevni red.

Uz poziv za sjednicu prilaže se zapisnik prethodne sjednice i materijali za pojedine točke predloženog dnevnog reda.

Poziv i materijali za sjednicu upućuju se članovima Turističkog vijeća preporučenom pošiljkom ili na drugi siguran način, uz potvrdu primitka.

Članak 17.

Ako je član Turističkog vijeća spriječen prisustvovati zakazanoj sjednici, dužan je svoj izostanak opravdati.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, odsutni član Turističkog vijeća može sudjelovati u donošenju odluka i tako da svoj glas daje pisanim putem u skladu sa člankom 8.

Davanje glasa na ovaj način treba nedvojbeno ukazivati na stvarno opredjeljenje odsutnog člana Turističkog vijeća. U protivnom, smatrat će se da nije dao glas.

Dokaz o davanju glasa na način određen prethodnim stavcima ovog članka, prilaže se uz zapisnik sa sjednice Turističkog vijeća .

Članak 18.

Sjednice Turističkog vijeća zajedno s predsjednikom, priprema direktor Turističkog ureda.

Sjednici je obvezno nazočan direktor Turističkog ureda, osim ako Vijeće za pojedinu sjednicu ne odluči drugačije.

Sjednici mogu biti nazočne osobe čija je nazočnost potrebna radi davanja obrazloženja u svezi s pojedinim točkama dnevnog reda te druge osobe koje u pripremi sjednice odredi predsjednik Turističkog vijeća.

VIII. TIJEK SJEDNICE

Članak 19.

Sjednicu Turističkog vijeća otvara predsjednik i utvrđuje da li je nazočan sjednici potreban broj članova Turističkog vijeća.

Članak 20.

Prije utvrđivanja dnevnog reda, predsjednik daje kratke upute i obavijesti u svezi s radom Turističkog vijeća.

Članak 21.

Predsjednik podnosi članovima Turističkog vijeća prijedlog dnevnog reda na razmatranje.

Svaki član Turističkog vijeća ima pravo predložiti da se predloženi dnevni red izmjeni ili dopuni.

Odluku o utvrđivanju dnevnog reda donose članovi Turističkog vijeća većinom glasova nazočnih članova Turističkog vijeća.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu i odlučivanje o pojedinim točkama dnevnog reda i to redom kojim su utvrđene u prihvaćenom dnevnom redu.

Članak 22.

Prije rasprave o pojedinim točkama dnevnog reda, predlagač materijala podnosi izvješće, nakon čega predsjednik otvara raspravu.

Ukoliko se u tijekom rasprave utvrdi da je prijedlog nepotpun, Turističko vijeće može odlučiti da se rasprava prekine o tom prijedlogu i prijedlog nadopuni, te da se rasprava o njemu vodi na jednoj od idućih sjednica.

Ukoliko je pitanje o kojem se rasprava vodi dovoljno razjašnjeno da se može donijeti odluka, predsjednik zaključuje raspravu.

Članak 23.

Ako za rješavanje pojedinog pitanja na dnevnom redu ima više prijedloga, predsjednik daje na glasovanje pojedine prijedloge onim redom kako su podneseni.

Članak 24.

Predsjednik formulira prijedlog i daje ga na glasovanje.

Po završenom glasovanju predsjednik utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja.

Na osnovu rezultata glasovanja, predsjednik objavljuje da je prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen ili odbijen. Prihvaćen je prijedlog za kojeg je glasovala većina od nazočnih članova Turističkog vijeća.

Članak 25.

O održavanju reda na sjednici brine se predsjednik.

Na sjednici Turističkog vijeća nitko ne može govoriti dok od predsjednika ne zatraži i dobije riječ.

Osobe nazočne sjednici Turističkog vijeća dužne su se pridržavati naloga predsjednika koji se odnose na poslovni red.

Osobu koja ne poštuje poslovni red, predsjednik će opomenuti.

Osobu koja opetovano narušava poslovni red, predsjednik će ponovo opomenuti, a opomena će se unijeti u zapisnik.

Članak 26.

Ako predsjednik Turističkog vijeća tijekom vođenja sjednice bude spriječen za daljnje vođenje, sjednicu može nastaviti voditi član Turističkog vijeća kojeg odredi predsjednik.

Član Turističkog vijeća iz stavka 1. ovog članka, izvijestit će, pisano ili usmeno, predsjednika Turističkog vijeća o tijeku dijela sjednice kojoj nije bio nazočan u najkraćem mogućem roku.

IX. ZAPISNIK

Članak 27.

O radu na sjednici Turističkog vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik mora sadržavati osnovne podatke o radu sjednice, a osobito:

- redni broj sjednice
- datum i mjesto gdje se održava sjednica
- vrijeme početka sjednice
- imena, prezimena i broj nazočnih i izočnih članova Turističkog vijeća, kao i ime i prezime predsjednika, odnosno osobe koja predsjedava sjednicom i imena i prezimena drugih osoba koje su nazočne sjednici
- utvrđenje kvoruma
- odluka o usvajanju zapisnika s prethodne sjednice
- predložen i usvojen dnevni red
- imena i prezimena izvjestitelja o pojedinim pitanjima i kratkim sadržajem izvještaja odnosno pitanja o kojima se raspravlja
- rezultate glasovanja o pojedinim pitanjima
- zaključke, odnosno odluke donesene o pojedinim pitanjima
- naznaku vremena kada je sjednica završena odnosno prekinuta
- u slučaju prekida, naznaku kada je sjednica ponovno nastavljena
- druga bitna događanja sa sjednice.

Zapisnik vodi osoba koju odredi direktor Turističkog ureda.

Zapisnik potpisuje predsjednik odnosno osoba koja je predsjedavala sjednici i zapisničar.

Članak 28.

Zapisnik prethodne sjednice dostavlja se članovima Turističkog vijeća uz materijale za iduću sjednicu ili ranije.

Iduća sjednica započinje ovjerom zapisnika prethodne sjednice.

Svaki član Turističkog vijeća ima pravo zatražiti da se zapisnik s prethodne sjednice ispravi ili dopuni. Odluku o tome donosi Turističko vijeće većinom glasova nazočnih članova.

Članak 29.

Zapisnici Turističkog vijeća čuvaju se pod ključem.

X. USTROJSTVO POMOĆNIH TIJELA TURISTIČKOG VIJEĆA

Članak 30.

Za izvršenje stalnih i povremenih zadaća Hrvatske turističke zajednice, Turističko vijeće može osnivati odbore, sekcije, komisije i druga tijela, te koristiti usluge znanstvenih i stručnih, pravnih i fizičkih osoba.

Aktom o osnivanju tijela iz stavka 1. ovog članka određuje se njihov stav, djelokrug i druga pitanja u svezi njihova rada.

Tijela iz stavka 1. ovog članka nemaju pravo odlučivanja.

XI. JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA

Članak 31.

Javnost rada Turističkog vijeća osigurava se i ostvaruje dostavom pisanih materijala članovima, putem sjednica, objavom na oglasnoj ploči, kao i po potrebi pozivanjem na sjednice predstavnika sredstava javnog priopćavanja, konferencijama za tisak i putem objave na web stranicama Turističke zajednice.

Članak 32.

Članovi Turističkog vijeća dužni su kao poslovnu tajnu čuvati sve podatke koji čine poslovnu tajnu, a koji im postanu dostupnima tijekom i u svezi obavljanja njihove funkcije. Osobe koje su po pozivu nazočne sjednicama Turističkog vijeća ili njegovih komisija, imaju se izričito obvezati na čuvanje tajne.

Poslovnom tajnom u smislu odredbe stavka 1. ovog članka smatraju se svi oni podaci koje je takvima označila osoba koja ih priopćava i kod kojih se, uz primjenu pozornosti dobrog gospodarstvenika ne može isključiti opasnost da bi njihovom objavom bili ugroženi interesi Turističke zajednice općine Grožnjan. Poslovnom tajnom u smislu odredbe stavka 1. ovog članka smatra se i svaka činjenica koja je u izravnoj ili neizravnoj vezi s poslovanjem Turističke zajednice općine Grožnjan, a inače je poznata samo ograničenom broju osoba i za koju bi se pozornošću dobrog gospodarstvenika imalo zaključiti da je njeno držanje u tajnosti potrebno ili korisno za Turističku zajednicu općine Grožnjan.

Službene izjave o odlukama donesenim na sjednici Turističkog vijeća daje predsjednik Turističkog vijeća ili osoba koju on za to ovlasti.

Članak 33.

Predsjednik Turističke zajednice općine Grožnjan i direktor Turističkog ureda će donijeti odluke u kojima će utvrditi koji se podaci i isprave smatraju poslovnom tajnom, kojim osobama ti podaci mogu biti dostupni te koje su osobe ovlaštene da barataju tim podacima.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Ovaj Poslovnik donosi Turističko vijeće većinom glasova ukupnog broja članova.

Izmjene i dopune Poslovnika donose se na isti način kao i Poslovnik.

Za tumačenje odredbi ovog Poslovnika nadležno je Turističko vijeće.

Članak 35.

Ovaj poslovnik stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja na sjednici Turističkog vijeća.

Onaj tekst, koji je valjano usvojen na sjednici Turističkog vijeća i koji je potpisao predsjednik, smatra se izvornikom Poslovnika.

Ur. broj: 125/2010.

Grožnjan, 20.svibanj 2010.

Predsjednik Turističkog vijeća Rino Duniš v.r., v.r.

"Službene novine Općine Grožnjan - Gazzetta ufficiale del Comune di Grisignana" – Službeno glasilo Općine Grožnjan

Izdavač: **Općina Grožnjan** ; Uredništvo: 52429 Grožnjan, Umberta Gorjana 3, tel. (052) 776-131 i 776-349, fax. (052) 721-131; E-mail: opcina@groznjan-grisignana.hr / web: www.groznjan-grisignana.hr
Odgovorni urednik: **Valerija Dešković – Mirosav**

Izlazi po potrebi - Pretplata za 2010. godinu iznosi 150,00 kn

Žiro-račun: **2402006-1813800002** kod Erste & Steiermaerkische dd Buje